

# Lohn-Stammdaten-AGer

Mandant(in): .....

Mandanten-Nummer:

Steuernummer: .....

Betriebs-Nr. AA: .....

Betriebs-Nr. ZVK: .....

Berufsgenossenschaft:.....

Lohnzahlungsdatum: .....

## Abgabe der Lohnsteueranmeldung:

monatlich       vierteljährlich       jährlich      seit dem:.....

## Erstellen der LSt- und Beitragsnachweise Krankenkasse

- Papierform
- Datenträgeraustausch

## Erklärung § 12 StADÜ

- anbei bzw. liegt bereits vor
- wird umgehend nachgereicht

## Zahlungsträger für ANer :

- Überweisungsträger auf Papier
- Verrechnungsscheck auf Papier
- Zahlungsträger wird von Mandant erstellt

## Zahlungsträger für FA :

- Überweisungsträger auf
- Verrechnungsscheck auf Papier
- Einzugermächtigung erteilt
- Zahlungsträger wird von Mandant erstellt

## Zahlungsträger für KK:

- Überweisungsträger auf Papier
- Verrechnungsscheck auf Papier
- Einzugsermächtigung erteilt
- Zahlungsträger wird von Mandant erstellt